

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting tot Beheer en Instandhouding vh Oertijdmuseum

Nummer Kamer  
van Koophandel (\*)

7 2 3 0 5 0 4 5

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Boscheweg 80

Telefoonnummer

0411616861

E-mailadres

contact@oertijdmuseum.nl

Website (\*)

www.oertijdmuseum.nl

RSIN (\*\*)

8 5 9 0 6 6 3 3 2

Actief in sector (\*)

- Primaire sector -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is  
uw instelling actief? (\*)

Nederland

Aantal medewerkers (\*)

8

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)

7 0

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

## Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

J. Nijhof

J.C. Snieders

B.W.M. van Bakel

M.W. Fraaije

Functie bestuurslid

voorzitter

secretaris

penningmeester

bestuurslid

Overige informatie  
bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

1

**Algemeen (vervolg)****Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het beheren, exploiteren, financieren, steunen en instandhouden van het museum en de verzamelingen, daaronder begrepen de bibliotheek alsmede het arboretum van de te Boxel gevestigde Stichting Ammonietenhoeve (KVK-nr 16060839), alsmede het verrichten van alle handelingen welke daarmee in de ruimste zin in verband staan, daaruit voortvloeien of daaraan bevorderlijk kunnen zijn waaronder en eveneens inbegrepen het oprichten en verwerven van, het deelnemen in, het samenwerken met, het besturen van, alsmede het (doen) financieren van andere ondernemingen, in welke rechtsvorm ook.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?  
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Zie <https://www.oertijd museum.nl/>

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Inkomsten worden verkregen uit de entree-gelden en verkopen uit museumwinkel en horeca producten. Incidenteel worden kleine projectsubsidies verkregen.

1

**Algemeen (vervolg)**

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De stichting heeft geen beleggingsrekeningen op haar naam staan. Alle inkomsten worden ten gunste van de exploitatie van de stichting benut.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

[www.oertijdmuseum.nl/organisatie/](http://www.oertijdmuseum.nl/organisatie/)

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De statutaire bestuursleden zijn onbezoldigd. Op 31 december 2023 zijn er 14 medewerkers in loondienst met in totaal 9,45fte. Gezien de beperkte bezetting zijn alle medewerkers in loondienst multifunctioneel inzetbaar. Er is geen verplichte cao maar wel collectieve afspraken. Sinds dit jaar is er een pensioenvoorziening in gang gezet. Reguliere werkdagen zijn alle dagen van de week, reguliere werktijd is tussen 8.30 en 17.30 uur. Alle relevante arbeidsvoorwaarden staan beschreven in de betreffende arbeidsovereenkomsten alsmede de Afspraken Dienstverband en Aanvullende Arbeidsvoorwaarden van het Organisatie Handboek. Het salaris is marktconform.

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie link in het vak hieronder.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

[www.oertijdmuseum.nl/organisatie/](http://www.oertijdmuseum.nl/organisatie/)

Open

**2 Balans**

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

	31-12-2023	31-12-2022 (*)	31-12-2023	31-12-2022 (*)
<b>Activa</b>			<b>Passiva</b>	
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€
Materiële vaste activa	€ 201.206	€ 149.352	Bestemmingsreserve	€ 205.135
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€
	€ 201.206	€ 149.352	Overige reserves	€
Voorraden	€ 32.857	€ 19.771		€ 205.135
Vorderingen & overlopende activa	€ 40.552	€ 30.557	Bestemmingsfondsen	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 5.645
Liquide middelen	€ 136.893	€ 211.620	Langlopende schulden	€ 125.837
	€ 210.302	€ 261.948	Kortlopende schulden	€ 74.891
<b>Totaal</b>	€ 411.508	€ 411.300	<b>Totaal</b>	€ 411.508
				€ 216.694
				€
				€ 5.645
				€ 125.837
				€ 63.124
				€ 411.300

[www.oertijdmuseum.nl/organisatie/](http://www.oertijdmuseum.nl/organisatie/)

**Toelichting**  
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

**3 Staat van baten en lasten**

<b>Baten</b>	<b>2023</b>	<b>2022 (*)</b>
Subsidies van overheden	€ 4.315	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 19.500	€ 66.707
Overige subsidies	€ 0	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 23.815	€ 66.707
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 7.950	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 7.950	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 929.936	€ 832.915
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 961.701	€ 899.622
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 132.912	€ 113.705
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 26.979	€ 26.195
Personeelskosten	€ 476.455	€ 436.910
Huisvestingskosten	€ 219.046	€ 213.355
Afschrijvingen	€ 64.023	€ 68.820
Financiële lasten	€ 6.655	€ 5.924
Overige lasten	€ 47.190	€ 48.019
<b>Som van de lasten</b>	€ 973.260	€ 912.928
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -11.559	€ -13.306

**3** Staat van baten en lasten *(vervolg)***Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

[www.oertijdmuseum.nl/organisatie](http://www.oertijdmuseum.nl/organisatie)

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[www.oertijdmuseum.nl/organisatie](http://www.oertijdmuseum.nl/organisatie)

Open